**×××劳务费发放表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 性别 | 身份证号 | 联系电话 | 开户银行及账号 | 工作内容 | 日数 | 单价（元/日） | 金额（元） | 签字 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 | 大写： 佰 拾 万 仟 佰 拾 元 角 分（小写¥： ） |
| 处室系部意见 | 负责人签章：年 月 日 |

**讲座费发放表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 职务职称 | 工作单位 | 身份证号 | 讲座内容 | 授课课时 | 单价（元/课时） | 开户银行及账号 | 金额（元） | 签字 |
| 谌远麒 | 组织部部长 | 市直机关工委 |  | 不忘初心，砥砺前行，扎实推进党支部“五化”建设 | 2 | 500 |  | 1000 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 | 大写： 零佰 零 拾 零 万 壹 仟 零 佰 零 拾 零 元 零 角 零 分（小写¥：1000.00元 ） |
| 处室系部意见 | 负责人签章：年 月 日 |

**×××评审费发放表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 职务职称 | 工作单位 | 身份证号 | 评审内容 | 评审时间 | 单价（元/日） | 开户银行及账号 | 金额（元） | 签字 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 | 大写： 佰 拾 万 仟 佰 拾 元 角 分（小写¥： ） |
| 处室系部意见 | 负责人签章：年 月 日 |

**其他交通费报账明细表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 时间 | 办事起止地点 | 办事内容 | 金额（元） | 办事人 | 证明人 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 总计 | 大写： 佰 拾 万 仟 佰 拾 元 角 分（小写¥： ） |
| 处室系部意见 | 负责人签章：年 月 日 |